|  |
| --- |
|  |

**НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

Об утверждении Положения о Комитете градостроительства  
и архитектуры администрации города Новокузнецка

Принято

Новокузнецким городским

Советом народных депутатов

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 15.04.2025 №15/20 «О вопросах структуры администрации города Новокузнецка», руководствуясь статьями 28, 32, 33 и 44 Устава Новокузнецкого городского округа, Новокузнецкий городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Комитете градостроительства и архитектуры администрации города Новокузнецка согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

1) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

2) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 25.11.2009 №44 «О внесении изменений и дополнений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

3) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 18.02.2010 №4/34 «О внесении изменений и дополнений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

4) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 23.11.2010 №13/182 «О внесении изменений и дополнений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

5) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 23.06.2011 №6/110 «О внесении изменений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

6) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 28.09.2011 №10/141 «О внесении изменений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

7) пункт 1.7 пункта 1 решения Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 28.03.2012 №3/51 (ред. от 30.09.2015) «О внесении изменений в некоторые решения Новокузнецкого городского Совета народных депутатов»;

8) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 24.09.2012 №7/128 «О внесении дополнений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

9) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 24.12.2013 №16/196 «О внесении дополнений и изменения в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

10) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 24.06.2014 №8/68 «О внесении дополнений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

11) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 23.12.2014 №16/162 «О внесении изменений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

12) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 09.06.2015 №6/74 «О внесении изменений и дополнений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

13) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 24.12.2015 №13/146 «О внесении изменений и дополнений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

14) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 01.06.2016 №7/73 «О внесении изменений и дополнений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

15) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 28.06.2017 №7/67 «О внесении изменения в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

16) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 08.05.2019 №5/42 «О внесении изменений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

17) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 24.03.2020 №3/22 «О внесении изменений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

18) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 29.06.2021 №8/68 «О внесении изменения в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

19) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 28.03.2023 № 3/19 «О внесении изменений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 № 8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

20) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 26.03.2024 №3/18 «О внесении изменения в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка»;

21) решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 18.06.2024 №8/52 «О внесении изменений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 30.09.2009 №8/92 «Об учреждении Комитета градостроительства и земельных ресурсов администрации города Новокузнецка».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, но не ранее 1 июля 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на администрацию города Новокузнецка и комитеты Новокузнецкого городского Совета народных депутатов по развитию промышленности, предпринимательства, градостроительства, землепользования и экологии; по вопросам местного самоуправления, правопорядка и информационной политики.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Новокузнецкого городского Совета народных депутатов | А.К. Шелковникова |
|  |  |
| Глава города Новокузнецка | Д.П. Ильин |

г. Новокузнецк

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к решению Новокузнецкого городского

Совета народных депутатов

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Положение  
о Комитете градостроительства и архитектуры  
администрации города Новокузнецка

1. Общие положения

1.1. Комитет градостроительства и архитектуры администрации города Новокузнецка (далее по тексту – Комитет) является отраслевым органом администрации города Новокузнецка, входит в систему исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Новокузнецкого городского округа и осуществляет исполнительные, распорядительные функции по обеспечению решения вопросов в сфере архитектурной и градостроительной деятельности в пределах своих полномочий на территории Новокузнецкого городского округа.

1.2. Полное наименование Комитета: Комитет градостроительства и архитектуры администрации города Новокузнецка.

Сокращенное наименование Комитета: КГиА.

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=2875) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Кемеровской области-Кузбасса, иными нормативными правовыми актами Кемеровской области-Кузбасса, Уставом Новокузнецкого городского округа, иными муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа, а также настоящим Положением.

1.4. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами Кемеровской области-Кузбасса, Новокузнецким городским Советом народных депутатов, функциональными, отраслевыми и территориальными органами администрации города Новокузнецка. Деятельность Комитета координирует заместитель Главы города по строительству.

1.5. Деятельность Комитета координирует заместитель Главы города по строительству.

1.6. Комитет наделен правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=493235&dst=100525).

1.7. Комитет имеет бюджетную смету, лицевые счета, печать с изображением герба Новокузнецкого городского округа, иные печати, штампы и бланки со своим наименованием на русском языке, необходимые для осуществления его деятельности.

Комитет от своего имени может приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Комитет обладает обособленным имуществом, находящимся в муниципальной собственности и закрепленным за ним на праве оперативного управления.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Комитета осуществляется за счет собственных доходов бюджета Новокузнецкого городского округа в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

1.10. Работники аппарата Комитета и его отделов являются муниципальными служащими, на них в полном объеме распространяется законодательство о муниципальной службе.

В структуре Комитета могут создаваться службы для технического обеспечения его деятельности. Работники данных служб не являются муниципальными служащими, оплата их труда осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Новокузнецкого городского округа.

1.11. Решения о реорганизации и ликвидации Комитета принимаются в соответствии с действующим законодательством и [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW117&n=65372&dst=101147) Новокузнецкого городского округа.

1.12. Место нахождения и юридический адрес Комитета: 654080, Российская Федерация, Кемеровская область-Кузбасс, Новокузнецкий городской округ, город Новокузнецк, Центральный район, улица Франкфурта, здание 9А.

2. Задачи Комитета

2.1. Основными задачами Комитета являются:

1) участие в разработке и реализации на территории Новокузнецкого городского округа единой политики в области архитектуры и градостроительства;

2) обеспечение градостроительной деятельности на территории Новокузнецкого городского округа в соответствии с генеральным планом Новокузнецкого городского округа, Правилами землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа, основными принципами законодательства о градостроительной деятельности, направленными на решение текущих и перспективных задач комплексного развития территории и социально-экономического развития Новокузнецкого городского округа;

3) формирование современного архитектурно-художественного облика Новокузнецкого городского округа в целях сохранения и развития историко-культурного наследия, создания благоприятной среды жизнедеятельности населения Новокузнецкого городского округа;

4) обеспечение подготовки исходно-разрешительной документации для проектирования и строительства в соответствии с документами территориального планирования, Правилами землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа, техническими регламентами в сфере архитектуры и градостроительства и контроль за их соблюдением;

5) организация и контроль за исполнением градостроительного законодательства, соответствующих решений органов местного самоуправления Новокузнецкого городского округа в пределах компетенции.

6) ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Новокузнецкого городского округа, ведение государственного адресного реестра;

7) обеспечение создания благоприятных условий для проживания населения посредством развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры на территории Новокузнецкого городского округа;

8) участие в реализации федеральных, региональных и муниципальных программ Новокузнецкого городского округа в области архитектуры и градостроительства.

3. Функции Комитета

3.1. Комитет в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие функции:

1) обеспечивает разработку проектов муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной деятельности, в том числе Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа, местных нормативов градостроительного проектирования;

2) организует разработку научных основ и методологии градостроительства на территории Новокузнецкого городского округа, проведение научно-исследовательских работ в области градостроительства, разработки прогнозов, концепций градостроительного развития Новокузнецкого городского округа;

3) обеспечивает разработку и реализацию концепции формирования архитектурного облика территории Новокузнецкого городского округа.

4) подготавливает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов в области градостроительства, градостроительного использования и планирования развития территории Новокузнецкого городского округа;

5) участвует в организационных мероприятиях по рассмотрению и согласованию проектов документов территориального планирования Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса в части затрагивающей территорию Новокузнецкого городского округа в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации:

– рассматривает проекты схем территориального планирования Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса в части возможного влияния планируемых для размещения объектов федерального и регионального значения на социально-экономическое развитие Новокузнецкого городского округа, возможного негативного воздействия таких объектов на окружающую среду на территории Новокузнецкого городского округа;

– подготавливает заключения, которые могут содержать согласие или несогласие с проектами схем территориального планирования Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса с обоснованием принятого решения;

6) участвует в организационных мероприятиях по рассмотрению и согласованию проектов документов территориального планирования муниципальных образований Кемеровской области-Кузбасса в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации:

– согласовывает проекты документов территориального планирования муниципальных образований, имеющих общую границу с Новокузнецким городским округом, до их утверждения в установленном порядке;

– подготавливает заключения о согласовании или об отказе в согласовании проектов документов территориального планирования муниципальных образований Кемеровской области-Кузбасса;

– участвует в работе создаваемых согласительных комиссий по согласованию проектов документов территориального планирования муниципальных образований Кемеровской области-Кузбасса;

7) участвует в подготовке проекта документа территориального планирования Новокузнецкого городского округа (генерального плана):

– осуществляет в пределах своих полномочий контроль за ходом подготовки и реализацией документа территориального планирования;

– координирует работы по подготовке проекта документа территориального планирования, обеспечивает подготовку, согласование и представление на утверждение проекта документа территориального планирования, оказывает содействие его разработчикам при получении исходных данных для проектирования, в согласовании проекта документа территориального планирования с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами Кемеровской области-Кузбасса, заинтересованными органами местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области-Кузбасса;

– принимает решение о направлении проекта документа территориального планирования на государственную экспертизу;

– организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта документа территориального планирования, выступления представителей органов местного самоуправления Новокузнецкого городского округа, разработчиков проекта документа территориального планирования на собраниях жителей, в средствах массовой информации, по радио и телевидению в целях доведения до населения информации о содержании проекта документа территориального планирования;

– организует и проводит общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана Новокузнецкого городского округа и готовит протокол и заключение о результатах проведенных общественных обсуждений или публичных слушаний;

– публикует документ территориального планирования, утвержденный Новокузнецким городским Советом народных депутатов, в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Новокузнецкого городского округа, иной официальной информации, и размещает его на официальном сайте администрации города Новокузнецка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8) участвует в подготовке проекта Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа:

– подготавливает проекты правовых актов Главы города Новокузнецка о подготовке проекта Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа и об утверждении состава и порядка деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа;

– обеспечивает опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия соответствующего решения;

– осуществляет проверку проекта Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа, представленного комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному [плану](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW117&n=61351&dst=100304) Новокузнецкого городского округа, схеме территориального планирования Кемеровской области-Кузбасса, схеме территориального планирования Российской Федерации;

– участвует в работе комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа;

9) организует работу по подготовке документации по планировке территории в соответствии с Градостроительным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=471026) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области-Кузбасса, а также муниципальными нормативными правовыми актами Новокузнецкого городского округа;

10) организует работу по подготовке и внесению на утверждение Правил благоустройства территории Новокузнецкого городского округа;

11) осуществляет ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории Новокузнецкого городского округа, и предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в ней;

12) размещает в установленном порядке информацию, предусмотренную [статьей 57.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=471026&dst=222) Градостроительного кодекса Российской Федерации, в федеральной государственной информационной системе территориального планирования, отнесенную к компетенции Комитета.

13) выдает разрешения на строительство, вносит в них изменения, прекращает; отказывает в выдаче, внесении изменений в разрешения на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Новокузнецкого городского округа;

14) выдает разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, объектов капитального строительства на территории Новокузнецкого городского округа; отказывает в выдаче таких разрешений;

15) участвует в разработке, согласовании схем и проектов развития инженерной, транспортной, социальной инфраструктур Новокузнецкого городского округа и благоустройства;

16) организует конкурсы на подготовку градостроительной документации, научно-исследовательских работ в области градостроительной деятельности;

17) подготавливает предложения о внесении, при необходимости, изменений в документы территориального планирования, документацию по планировке территории Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбассе, [Правила](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW117&n=65429&dst=100023) землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа;

18) осуществляет контроль за соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации в области градостроительства, иных нормативных правовых актов в пределах своих полномочий, документа территориального планирования Новокузнецкого городского округа, плана его реализации, [Правил](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW117&n=1129&dst=100008) землепользования и застройки Новокузнецкого городского округа, местных нормативов градостроительного проектирования, иной документации;

19) согласовывает либо уведомляет об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства в границах территорий, предусмотренных частью 5.3 статьи 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

20) согласовывает либо уведомляет об отказе в согласовании внешнего вида фасадов зданий, строений, сооружений, нестационарных торговых объектов или их частей (архитектурное решение);

21) осуществляет деятельность по вопросам распространения наружной рекламы:

– разрабатывает схему размещения рекламных конструкций на территории Новокузнецкого городского округа;

– выдает разрешения на установку рекламных конструкций на территории Новокузнецкого городского округа, аннулирует такие разрешения; выдает предписания о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории Новокузнецкого городского округа;

– организует и проводит торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании, ином объекте недвижимого имущества, находящемся в муниципальной собственности Новокузнецкого городского округа, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена;

- заключает, изменяет и расторгает договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании, ином объекте недвижимого имущества, находящемся в муниципальной собственности Новокузнецкого городского округа, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена;

– ведет учет мест установки рекламных конструкций на территории Новокузнецкого городского округа на основании выданных разрешений;

– осуществляет контроль за соблюдением порядка установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Новокузнецкого городского округа;

22) выдает решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение;

23) выдает заключения об объеме выполненных работ для получения долгосрочных целевых жилищных займов на строительство индивидуальных жилых домов, а также акты освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объектов индивидуального жилищного строительства, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

24) осуществляет присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

25) подготавливает схему расположения земельного участка в форме электронного документа, а также документа на бумажном носителе, утверждает или отказывает в утверждении схемы расположения земельного участка;

26) выдает разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или отказывает в выдаче такого разрешения в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

27) подготавливает градостроительные планы земельных участков, уведомляет заявителя о невозможности подготовки градостроительного плана земельного участка, отказывает в подготовке градостроительного плана земельного участка;

28) принимает решения о разрешении размещения объектов или отказывает в разрешении размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена на территории Новокузнецкого городского округа, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов в порядке и на условиях, установленных высшим исполнительным органом Кемеровской области-Кузбасса;

29) реализует полномочия по направлению уведомлений, предусмотренных [пунктом 2 части 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=471026&dst=2601), [пунктом 3 части 8 статьи 51.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=471026&dst=2605) и [пунктом 5 части 19 статьи 55](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=471026&dst=2665) Градостроительного кодекса Российской Федерации, при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Новокузнецкого городского округа;

30) рассматривает ходатайство об установлении публичного сервитута и прилагаемые к нему документы; возвращает ходатайство об установлении публичного сервитута или отказывает в его установлении; подготавливает проект правового акта администрации города Новокузнецка об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных в границах Новокузнецкого городского округа; совершает иные действия, предусмотренные Земельным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=492074) Российской Федерации, для принятия решения об установлении публичного сервитута;

31) принимает решения об установлении, изменении категории земель, отнесении земельных участков к категории земель населенных пунктов в границах Новокузнецкого городского округа, об установлении, изменении вида разрешенного использования земельного участка либо об отказе в установлении, изменении вида разрешенного использования земельного участка;

32) осуществляет постановку на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно в случаях, установленных пунктами 2 и 3 статьи 1, статьей 3 Закона Кемеровской области от 29.12.2015 №135-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере земельных отношений», направляет уведомления о постановке либо об отказе в постановке их на учет, уведомления о снятии их с учета;

33) обеспечивает проведение кадастровых работ и постановку на государственный кадастровый учет земельного участка, подлежащего предоставлению для строительства с применением процедуры торгов, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

34) выдает выписки из правовых актов администрации города Новокузнецка в сфере градостроительства;

35) ведет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

36) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту информации ограниченного распространения, в том числе сведений, составляющих государственную тайну;

37) ведет информационную и разъяснительную работу по вопросам градостроительной деятельности на территории Новокузнецкого городского округа в пределах своей компетенции;

38) взаимодействует в пределах своих полномочий с исполнительным органом Кемеровской области-Кузбасса, уполномоченным в области архитектуры и градостроительства;

39) поддерживает связи с профессиональными творческими организациями (объединениями) в области архитектуры и градостроительства;

40) представляет в установленном порядке интересы администрации города Новокузнецка, Главы города Новокузнецка в судах, органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях, учреждениях и предприятиях по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

41) принимает участие в пределах своих полномочий в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории Новокузнецкого городского округа в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа;

42) обеспечивает в пределах своих полномочий выполнение мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Новокузнецкого городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации;

43) осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по предупреждению межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактике терроризма и экстремизма.

44) выполняет бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=469774) Российской Федерации;

45) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

46) обеспечивает в установленном порядке составление и представление бухгалтерской, финансовой, статистической и налоговой отчетности;

47)осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области-Кузбасса, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа и настоящим Положением.

4. Права и обязанности Комитета

4.1. Комитет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке сведения, материалы и документы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Комитета;

2) осуществлять официальную переписку по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета, используя бланки Комитета;

3) координировать деятельность функциональных, отраслевых и территориальных органов администрации города Новокузнецка по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

4) разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

5) привлекать в установленном порядке для решения вопросов, входящих в компетенцию Комитета, экспертов, ученых и специалистов;

6) согласовывать проекты муниципальных программ по вопросам входящим в компетенцию Комитета, готовить предложения о целесообразности их принятия;

7) проводить в установленном порядке совещания, конференции, семинары по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, с привлечением специалистов функциональных, отраслевых и территориальных органов администрации города Новокузнецка, предприятий, учреждений и организаций;

8) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа.

4.2. Комитет обязан:

1) осуществлять возложенные на него задачи и функции в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа;

2) рассматривать в установленном законодательством порядке обращения, предложения, заявления или жалобы граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

3) отчитываться о результатах своей деятельности в установленном порядке;

4) выполнять требования законодательства Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса, муниципальных нормативных правовых актов Новокузнецкого городского округа;

5) повышать профессиональный уровень работников Комитета, изучать действующее законодательство, в том числе изменения, по вопросам архитектуры и градостроительства.

5. Структура Комитета

5.1. Штатное расписание Комитета утверждается Главой города Новокузнецка.

5.2. В структуру Комитета входят аппарат Комитета и следующие отделы:

1) отдел архитектуры;

2) отдел градостроительного планирования;

3) юридический отдел;

4) отдел информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

5) отдел анализа и учета;

6) аналитический отдел.

5.3. Должностные обязанности работников Комитета определяются должностными инструкциями, утверждаемыми председателем Комитета.

5.4. При необходимости выполнения специальных работ Комитет вправе привлекать специалистов либо организации на основе договоров гражданско-правового характера.

6. Председатель Комитета

6.1. Общее руководство деятельностью Комитета осуществляет председатель Комитета, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности Главой города.

6.2. Председатель Комитета:

1) осуществляет руководство деятельностью Комитета на принципах единоначалия;

2) открывает лицевые счета Комитета;

3) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций;

4) распределяет обязанности между своими заместителями, определяет функции отделов Комитета, утверждает положения о них, а также должностные инструкции сотрудников;

5) издает приказы по организации деятельности Комитета, подлежащие обязательному исполнению работниками Комитета, организует контроль за их исполнением;

6) принимает решения и распоряжения по вопросам исполнения функций, возложенных на Комитет, в пределах своей компетенции;

7) осуществляет прием и увольнение работников Комитета, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры, принимает решения о поощрении и о наложении дисциплинарных взысканий на работников Комитета в соответствии с требованиями трудового законодательства, вносит изменения в штатное расписание в пределах утвержденных штатной численности и фонда оплаты труда;

8) действует без доверенности от имени Комитета;

9) представляет интересы Комитета во всех организациях, на предприятиях, в судебных, арбитражных, государственных и иных органах;

10) подписывает от имени Комитета договоры, контракты, соглашения гражданско-правового характера в соответствии с полномочиями Комитета;

11) выдает доверенности на представление интересов Комитета в организациях, судебных, арбитражных, государственных и иных органах;

12) несет персональную ответственность за организацию работ в Комитете по защите сведений, составляющих государственную тайну, и за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

13) подписывает разрешения на строительство, принимает решение о внесении изменений, продлении сроков действия, о прекращении действия такого разрешения; подписывает отказы в предоставлении такого разрешения, продлении срока действия, внесении изменений в разрешения на строительство;

14) подписывает разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, отказы в выдаче такого разрешения;

15) подписывает распоряжения и уведомления о переводе помещений из жилого в нежилое и из нежилого в жилое;

16) заверяет усиленной квалифицированной электронной подписью схему расположения земельного участка в форме электронного документа;

17) подписывает разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или отказ в выдаче такого разрешения;

18) подписывает решения об утверждении схемы расположения земельного участка, предварительном согласовании предоставления земельного участка;

19) подписывает решения об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка, об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, об отказе в предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона (в соответствии со [статьей 39.18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=492074&dst=858) Земельного кодекса Российской Федерации);

20) подписывает градостроительный план земельного участка, уведомление о невозможности подготовки градостроительного плана земельного участка, отказ в подготовке градостроительного плана земельного участка;

21) подписывает решения о разрешении размещения объектов или отказы в разрешении размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на территории Новокузнецкого городского округа без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов;

22) принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

23) подписывает уведомления, предусмотренные [пунктом 2 части 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=471026&dst=2601), [пунктом 3 части 8 статьи 51.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=471026&dst=2605) и [пунктом 5 части 19 статьи 55](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=471026&dst=2665) Градостроительного кодекса Российской Федерации, при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Новокузнецкого городского округа;

24) подписывает уведомление о возврате ходатайства об установлении публичного сервитута или решение об отказе в установлении публичного сервитута;

25) подписывает распоряжения о присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов либо об отказе в присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов, присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры, изменении, аннулировании таких наименований;

26) подписывает решения об установлении, изменении категории земель, отнесении земельных участков к категории земель населенных пунктов в границах Новокузнецкого городского округа, об установлении, изменении вида разрешенного использования земельного участка либо об отказе в установлении, изменении вида разрешенного использования земельного участка;

27) подписывает уведомления о постановке либо об отказе в постановке на учет лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно в случаях, установленных пунктами 2 и 3 статьи 1, статьей 3 Закона Кемеровской области от 29.12.2015 №135-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере земельных отношений», уведомления о снятии их с учета;

28) принимает меры по противодействию коррупции.

6.3. Председатель Комитета имеет двух заместителей. Один из заместителей является главным архитектором. В отсутствие председателя Комитета его обязанности выполняет один из его заместителей.

7. Государственная тайна

7.1. Комитет организует, осуществляет и обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с требованиями нормативных документов, определяющих порядок обеспечения сохранности государственной тайны на территории Российской Федерации.

7.2. Ответственность за обеспечение режима секретности, своевременную разработку и осуществление необходимых мероприятий по сохранению государственных секретов возлагается на председателя Комитета.

7.3. Председатель и работники Комитета обязаны строго хранить в тайне ставшие им известными сведения, составляющие государственную тайну.

Лица, имеющие допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, несут ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную тайну, или утрату носителей сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. При реорганизации, ликвидации Комитета или прекращения работ со сведениями, составляющими государственную тайну, Комитет обязан обеспечить сохранность этих сведений и их носителей и передать их для дальнейшего хранения в администрацию города Новокузнецка.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Новокузнецкого  городского Совета народных депутатов | А.К. Шелковникова |